

● Factuurvoorwaarden Johan Tryuën • Invoice conditions

1. Algemeenheden & definities

1.1 Alle ereloonopgaven en alle overeenkomsten door de grafische vormgever (hierna ook vormgever genoemd) aangegaan, zijn onderworpen aan de huidige algemene werkvoorwaarden, behoudens uitdrukkelijke én overeengekomen én geschreven afwijkingen.

1.2 De huidige algemene werkvoorwaarden beheersen het geheel van de werken die een opdrachtgever aan de vormgever kan toevertrouwen met inbegrip van de adviezen, inlichtingen, leiding van, en supervisie bij de uitvoering, nazicht van de documenten enz. .

1.3 De algemene voorwaarden eigen aan de opdrachtgever, zijn slechts van toepassing indien de vormgever deze vooraf uitdrukkelijk en schriftelijk aanvaardt.

1.4 De huidige algemene werkvoorwaarden zijn in overeenstemming met de internationale reglementering van ICOGRADA (International Council of Graphic Design Associations).

1.5 Definitie

1.5.1 Studie

Alle fases of onderdelen ervan, uitwerking van ideeën en vormen op het vlak van visuele communicatie.

1.5.2 Ontwerp

De vastlegging of materialisatie van de ideeën en vormen, door middel van schetsen, voorontwerpen, tekeningen, presentatietekeningen, maquettes, montages enz. ...

1.5.3 Definitieve modellen

De nodige nettekeningen, werktekeningen, technische tekeningen, plannen, enz. ... voor de reproductie of uitwerking van het ontwerp.

1.5.4 Reproductie

De duplicering of vereenvoudiging van het ontwerp op basis van definitieve modellen.

1.5.5 Verspreiding / exploitatie

Het gebruik van het veeleenvoudigde of gereproduceerde ontwerp in tijd en ruimte.

2. Ereloonopgave

2.1 Elke ereloonopgave is tijdsgebonden. Bij gebrek aan tegenstrijdige aanduidingen zijn de voorwaarden van de ereloonopgave geldig gedurende 30 werkdagen.

2.2 Principieel wordt elke opdracht pas aangevat na ontvangst van een schriftelijke opdrachtbevestiging.

3. Termijnen

3.1 De overeengekomen termijnen en data gelden slechts voor zover de vormgever in het bezit is van alle nodige elementen, te verstrekken door de opdrachtgever, die toelaten de opdracht aan te vatten en uit te werken. De eventuele laattijdige levering van de vormgever kan in geen geval aanleiding geven tot ontbinding van het contract of eis tot schadevergoeding.

3.2 De overeengekomen termijnen worden verlengd in die mate waarin de opdrachtgever bij het verstrekken van elementen in gebreke is gebleven.

4. Studie, ontwerp, definitieve modellen

4.1 De studie, ontwerpen en definitieve modellen zijn en blijven het eigendom van de grafische vormgever.

4.2 Elk ontwerp en tekening moet zorgvuldig behandeld worden en mag geen wijzigingen ondergaan zonder de uitdrukkelijke toestemming van de grafische vormgever.

4.3 Alleen de grafische vormgever kan veranderingen of wijzigingen aanbrengen vooraf of tijdens de uitwerking van de definitieve modellen en uitvoering van de reproductie.

4.4 De naamvermelding van de grafische vormgever kan niet geplaatst of weggenomen worden zonder zijn toestemming.

4.5 Het niet gebruikte ontwerp of niet gereproduceerde definitief model dient onmiddellijk aan de vormgever in oorspronkelijke en goede staat te worden terugbezorgd.

4.6 De grafische vormgever behoudt alle rechten op studies, ontwerpen en definitieve modellen.

4.7 Het definitief model kan slechts uitgewerkt worden door de grafische vormgever.

4.8 Mits uitdrukkelijke en vooraf bedongen overeenkomst en schriftelijke toestemming kunnen de definitieve modellen door de opdrachtgever of door een derde zelf uitgewerkt worden. In dit geval worden de definitieve modellen voor reproductie of veeleenvoudiging vooraf aan de grafische vormgever ter goedkeuring voorgelegd.

4.9 In samenspraak met de opdrachtgever beslist de opdrachtgever over de eventuele medewerking van derden zoals: tekstschrijvers, fotografen, fotografeurs, drukkers, die betrokken kunnen worden bij de uitwerking en uitvoering van de opdracht.

4.10 De grafische vormgever bedingt geen commissielonen van toeleveranciers tenzij anders overeengekomen met de opdrachtgever (zie art. 5.6 en 11.6).

4.11 Alvorens tot reproductie, veeleenvoudiging of uitvoering over te gaan, worden de definitieve modellen voor 'goed-voor-

druk' of 'goed-voor-productie' aan de opdrachtgever voorgelegd, die er de volle verantwoordelijkheid voor opneemt.

4.12 Proeven en prototypes worden aan de vormgever voorgelegd voor technisch nazicht alvorens de opdrachtgever de 'goed-voor-druk' of 'goed-voor-productie' verleent.

5. Intellectuele rechten en de overdracht of afstand van rechten

5.1 De grafische vormgever behoudt het morele recht op de totaliteit van zijn werk met inbegrip van zijn studies, ontwerpen en definitieve modellen.

5.2 De vormgever behoudt het materiele eigendom van al zijn studies, ontwerpen en definitieve modellen en alle andere rechten daarop, uitgenomen deze, die hij uitdrukkelijk en schriftelijk aan de opdrachtgever heeft afgestaan.

5.3 Iedere overdracht of afstand van rechten is beperkt. Alleen het reproductierecht en het exploitatierecht worden binnen de wettelijke bepalingen en grenzen en binnen het kader van de opdracht overgedragen of afgestaan.

5.4 De vormgever geeft in principe aan de opdrachtgever enkel het recht om het definitief model te reproduceren en te exploiteren binnen de contractuele beperkingen.

5.5 De opdrachtgever heeft, behoudens strijdige geschreven en uitdrukkelijke clausule, niet het recht :

- de door de grafische vormgever geleverde definitieve modellen te wijzigen, noch ze gedeeltelijk te gebruiken, tenzij anders en schriftelijk overeengekomen ;
- de rechten van reproductie en exploitatie over te dragen aan derden.

5.6 Iedere heruitgave of nieuwe oplage, iedere aanwending van de werken of de definitieve modellen voor een ander gebruik dan datgene dat contractueel is voorzien of publicatie op een ander formaat, is onderworpen aan het voorafgaand en geschreven akkoord vanwege de grafische vormgever.

5.7 De grafische vormgever ontvangt in het geval van machinale reproductie of veeleenvoudiging, gratis, minstens 10 (10) goede exemplaren. Uitzonderingen, zoals in het geval van luxe-uitgaven, zijn vooraf te bepalen en deze overeenkomst dient contractueel te worden vermeld.

6. Verantwoordelijkheid

6.1 De grafische vormgever verklaart naar best vermogen, origineel en authentiek werk te leveren.

6.2 De vormgever is slechts verantwoordelijk voor zijn studies, ontwerpen en definitieve modellen die hijzelf uitgewerkt heeft, of die onder zijn absolute leiding en toezicht uitgewerkt werden.

6.3 De aan de grafische vormgever toevertrouwde originelen en/of documenten worden door hem met de grootste zorg behandeld. De vormgever wijst alle verantwoordelijkheid af bij verlies of beschadiging. Bij documenten met grote waarde kan hij op schriftelijke vraag van de opdrachtgever elk risico laten dekken door een verzekering, waarvan de verzekeringspremie ten laste van de opdrachtgever is.

6.4 De grafische vormgever is niet verantwoordelijk voor de gebreken, noch voor de onachtzaamheid van medewerkers of onderaannemers zoals bedoeld in art. 4.9, noch voor de gebreken in productie, reproductie of in de verspreiding.

7. Schorsing of verbreking van een overeenkomst

7.1 De opdrachtgever kan het contract slechts eenzijdig verbreken mits schadeloosstelling van de grafische vormgever, overeenkomstig art. 1794 van het Burgerlijk Wetboek, onverminderd de schade-eis en eventuele interesten.

7.2 Wanneer een geleverd ontwerp volgens de opdrachtgever niet beantwoordt aan de gestelde opdracht, zal de grafische vormgever minstens de helft van het totale ereloon in rekening brengen, eventueel vermeerderd met de reeds gemaakte kosten.

8. Klachten

8.1 Op straffe van verval van recht, moet elke klacht of protest bij aangezekend schrijven binnen de acht (8) dagen na ontvangst van de diensten of werken geschieden.

8.2 Elke klacht of protest na ontvangst van de ereloonnota dient eveneens bij aangezekend schrijven en binnen acht (8) dagen te geschieden.

8.3 Indien met toestemming van de opdrachtgever het werk naar een volgende fase verder gezet kan worden of in productie of reproductie gebracht wordt, geldt dit voor beide partijen als goedkeuring.

9. Exclusiviteit

9.1 De opdrachtgever kan voor een beperkte termijn bij schriftelijk contract zich de exclusieve medewerking van de grafische vormgever verzekeren.

9.2 In dit geval behoudt de grafische vormgever nochtans al zijn intellectuele rechten op zijn werk, behalve deze die hij uitdrukkelijk en schriftelijk aan de opdrachtgever zou afgestaan of overgedragen hebben.

10. Geheimhouding

10.1 De opdrachtgever en de vormgever verbinden zich er wederzijds toe de geheimhouding te bewaren betreffende de inhoud van vertrouwelijke interne bedrijfsgegevens en informatie die zij elkaar binnen de opdracht mededelen.

10.2 De opdrachtgever wordt geacht de toelating te hebben voor het gebruik van alle informatie en documenten die aan de grafische vormgever worden overgemaakt.

11. Erelonen, vergoedingen en kosten

11.1 Na een eerste bespreking tussen opdrachtgever en de grafische vormgever over een mogelijke opdracht, dient iedere volgende raadpleging, advies of andere prestatie te worden vergoed.

11.2 De betaling van erelonen voor geleverde prestaties zijn onafhankelijk van het reproductierecht en de te bedingen vergoeding ervoor.

11.3 De vergoedingen verschuldigd voor de overdracht of afstand van het reproductierecht en exploitatie vergoeden slechts de rechten op beperkte wijze, overgedragen onder de voorwaarden bepaald in art. 5 van de huidige algemene werk- & leveringsvoorwaarden. Aldus dekken de vergoedingen slechts het recht op reproductie en exploitatie van een publicatie in de voorzien oplage, formaat enz..

11.4 De vergoedingen verschuldigd voor de overdracht of afstand van rechten zijn opeisbaar vanaf de overmaking van het definitief model. De vergoedingen zijn principieel opeisbaar per gepresteerde fase.

11.5 Indien niet in het ereloon begrepen, maken de eventuele kosten voor het uitwerken van ontwerpen en definitieve modellen, zoals kosten voor zetwerk, bromures, retouches e.d., het voorwerp uit van een afzonderlijke nota. Deze kosten worden aan de opdrachtgever doorgerekend op basis van het factuurbedrag.

11.6 Het leveren van diensten maakt het voorwerp uit van afzonderlijke nota's en wordt op uurloonbasis aangerekend.

11.7 Iedere wijziging van gegevens door de opdrachtgever aangebracht tijdens de loop der werken, alsook iedere wijziging van gebruik of exploitatie brengt een herziening mee van de initieel voorziene erelonen en vergoedingen.

11.8 Mits een bestelbon van de opdrachtgever, kunnen de eventuele medewerkers zoals tekstschrijvers, illustrators, fotografen en technische uitvoerders zoals zettters, fotografeurs en drukkers hun werk rechtstreeks aan- en afrekenen met de opdrachtgever, mits controle van de vormgever.

11.9 Het tijdig of niet-tijdig betalen van de ereloonnota's van de grafische vormgever door de opdrachtgever kan aanleiding geven tot het stopzetten van alle prestaties, onverminderd van alle rechten op schadevergoeding of ontbinding van het contract.

11.10 Niet-betaling op de vervaldag legt van rechtswege en zonder ingebrekestelling de verplichting ten laste van de opdrachtgever een interest op het nog verschuldigd bedrag te betalen, op basis van de discontovoet van de Nationale Bank van België verhoogd met 2 % maar met een minimum van 20 %.

11.11 Volgt de betaling niet binnen de vijftien (15) dagen na de verzending van een aangezekend herinneringsschrijven, dan is de schuldenaar gehouden bij toepassing van art. 1147 van het Burgerlijk Wetboek tot het betalen van een bijkomende schadevergoeding, conventioneel en onverminderd vastgesteld op 10 % van het verschuldigd bedrag, met een minimum van 50 euro.

11.12 Betwistingen tussen de opdrachtgever en de vormgever, van welke aard ook, geven aan de opdrachtgever niet het recht de betaling van de erelonen te schorsen.

11.13 De persoon die als opdrachtgever of als zijn afgevaardigde optreedt en voor een andere persoon handelt of in naam van een vennootschap handelt, is persoonlijk gehouden tegenover de grafische vormgever, in het geval de derde of de vennootschap de overeenkomst zou weigeren of niet zou goedkeuren of niet tot uitvoering zou overgaan.

12 Geschillen

12.1 Bij eventuele betwisting zijn alleen de Rechtbanken en het Vrederegerecht van het arrondissement of het kanton waar de grafische vormgever zijn maatschappelijke zetel heeft, bevoegd.

bgv

© Beroepsvereniging Grafische Vormgevers BGV vzw 1991
Onder voorbehoud van alle wijzigingen en/of aanvullingen.